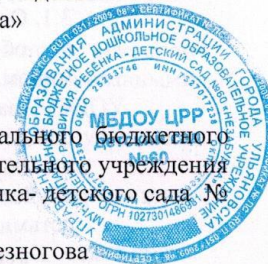


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребёнка – детский сад №60 «Незабудка»

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения Центра развития
ребёнка - детского сада № 60 «Незабудка»
Протокол № 5 от 29.08.2024г.

Утверждаю
Заведующий муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
Центра развития ребёнка- детского сада №
60 «Незабудка»
Е.В. Безногова
Приказ №262 от 29.08.2024г.



С учетом мнения совета родителей
Протокол №2 от 29.08.2024г

ПОЛОЖЕНИЕ
о центре игровой поддержки ребенка
в МБДОУ ЦРР – детском саду № 60 для родителей, имеющих
детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение

1. 1 Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность центра игровой поддержки ребенка в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Центре развития ребенка – детском саду № 60 «Незабудка» (далее МБДОУ), реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования (далее – ЦИПР) для родителей, имеющих детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение. Деятельность ЦИПРа направлена на реализацию Конвенции о правах ребенка ст. 43, Конституции РФ, Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Деятельность ЦИПРа направлена на оказание образовательной организацией консультационной помощи родителям по вопросам воспитания, обучения и развития детей раннего возраста от 6 месяцев до 3 лет, не посещающих дошкольное образовательное учреждение, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 1.3. Обучение законных представителей современным игровым технологиям, приемам адаптации к поступлению в дошкольное образовательное учреждение.
- 1.4. Настоящее положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования ЦИПР.
- 1.5. ЦИПР в МБДОУ функционирует без организации питания.
- 1.6. Количество занятий – 1 раз в неделю.
- 1.7. ЦИПР функционирует с 01 сентября 2013 года на основе комплектования детей в группу по личным заявлениям законных представителей.

2. Цели создания ЦИПРа.

- 2.1. Целью создания ЦИПРа:
- 2.2. Консультационная помощь родителям по вопросам воспитания, обучения и развития детей раннего возраста от 6 месяцев до 3 лет, не посещающих дошкольное образовательное учреждение. Обучение родителей современным игровым технологиям и адаптации ребенка к поступлению в дошкольное образовательное учреждение

3.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
на _____ листах

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребёнка – детский сад №60 «Незабудка»

Принято
на педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения Центра развития
ребёнка детского сада № 60 «Незабудка»
Протокол № 5 от 29.08.2024г.

Утверждаю
Заведующий муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
Центра развития ребёнка детского сада №
60 «Незабудка»

Е.В. Безногова
Приказ №262 от 29.08.2024г.

С учетом мнения совета родителей
Протокол №2 от 29.08.2024г

ПОЛОЖЕНИЕ
Центр игровой поддержки ребенка
в МБДОУ ЦРР – детском саду № 60 для родителей, имеющих
детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение

1. 1 Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Центра игровой поддержки ребенка в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Центре развития ребенка – детском саду № 60 «Незабудка» (далее МБДОУ), реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования (далее – ЦИПР) для родителей, имеющих детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение. Деятельность ЦИПРа направлена на реализацию Конвенции о правах ребенка ст. 43, Конституции РФ, Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Деятельность ЦИПРа направлена на оказание образовательной организацией консультационной помощи родителям по вопросам воспитания, обучения и развития детей раннего возраста от 6 месяцев до 3 лет, не посещающих дошкольное образовательное учреждение, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

1.3. Обучение законных представителей современным игровым технологиям, приемам адаптации к поступлению в дошкольное образовательное учреждение.

1.4. Настоящее положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования ЦИПР.

1.5. ЦИПР в МБДОУ ЦРР – детском саду функционирует без организации питания.

1.6. Количество занятий – 1 раз в неделю.

1.7. ЦИПР функционирует с 01 сентября 2013 года на основе комплектования детей в группу по личным заявлениям законных представителей.

2. Цели создания ЦИПРа.

2.1. Целью создания ЦИПРа:

2.2. Консультационная помощь родителям по вопросам воспитания, обучения и развития детей раннего возраста от 6 месяцев до 3 лет, не посещающих дошкольное образовательное учреждение. Обучение родителей современным игровым технологиям и адаптации ребенка к поступлению в дошкольное образовательное учреждение

3. Основные задачи ЦИПРа.

3.1. Основными задачами ЦИПРа являются:

- обучение ребенка установлению продуктивных контактов с окружающим миром, действуя вместе с взрослым и самостоятельно;
- оказание содействия в социализации детей раннего дошкольного возраста на основе организации игровой деятельности;
- обучение родителей способам применения различных видов игровых средств обучения: организация на их основе развивающих игр и игрового взаимодействия с детьми;
- консультирование родителей по созданию развивающей среды в условиях семейного воспитания, формированию оптимального состава игровых средств обучения, правилам их выбора;
- ознакомление родителей с современными видами игровых средств обучения;
- развитие у детей интереса к играм и игрушкам, игровых умений и навыков, форм игрового взаимодействия с взрослыми и сверстниками;
- стимулирование психического развития ребенка посредством игр с разными видами игрушек;
- создание условий для развития детско-родительских отношений на основе их содержательного игрового взаимодействия посредством психолого-педагогического просвещения, социально-психологического обучения и консультирования родителей.

3.2. В соответствии с основными направлениями деятельности ЦИПРа осуществляет:

- консультативную помощь родителям (законным представителям);
- обучение родителей (законных представителей) взаимодействию с ребёнком в целях его развития, в специально организованных условиях;
- проведение специально организованных занятий с мамами и детьми;
- подготовку индивидуальных рекомендаций для родителей (законных представителей);
- проведение информационно-просветительской работы среди родителей (законных представителей);
- проведение диагностики уровня развития детей по запросам родителей (законных представителей) на заявительной основе.

3.3. ЦИПР осуществляет взаимодействие с образовательными учреждениями для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, по вопросам сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья.

4. Структура и организация деятельности ЦИПРа.

4.1. ЦИПР создаётся для детей, не посещающих МБДОУ, из расчёта не более, чем а 10 детей в одной группе.

4.2. Дети могут быть разделены и на подгруппы по возрастному принципу, с учётом индивидуальных особенностей ребёнка.

4.3. Условия приема в ЦИПР:

- заявление родителей (законных представителей)
- заключение договора о взаимоотношениях между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением и родителем (законными представителями).
- предоставления справки о состоянии здоровья ребёнка из детской поликлиники,
- копии свидетельства о рождении ребенка,
- копии документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей),
- Флюорографию родителей (законных представителей)

4.4. Списки о зачислении детей и график работы ЦИПРа (по согласованию со специалистами) оформляются приказом заведующей МБДОУ.

4.5. Содержание и методы деятельности ЦИПРа определяются основной общеобразовательной программой МБДОУ, индивидуально-ориентированными образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми МБДОУ.

4.6. Основными формами работы с ребёнком и семьёй являются индивидуальные и групповые игровые сеансы, консультации специалистов МБДОУ.

4.7. Работа с детьми осуществляется в форме игр, упражнений, игр-занятий, развлечений, праздников.

4.8. Образовательный процесс в ЦИПРе могут осуществлять следующие специалисты:

- заместитель заведующей по УВР (или старший воспитатель)
- педагог-психолог;
- музыкальный руководитель;
- инструктор по физической культуре;
- учитель - логопед
- воспитатель

4.9. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей), в специально организованных условиях.

4.10. Продолжительность группового занятия определяется в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей детей и составляет не более 15-20 минут. Общая продолжительность групповых занятий составляет не более 1 часа, в зависимости от возраста детей, их индивидуальных особенностей.

4.11. Групповая работа может быть организована несколькими специалистами одновременно.

4.12. В ЦИПРе организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей), по вопросам, связанным с использованием и применением игровых средств обучения для детей раннего и младшего дошкольного возраста.

5. Участники образовательного процесса:

5.1. Участниками образовательного процесса МБДОУ являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. Права, обязанности и социальные гарантии каждого работника ЦИПРа определяются законодательством РФ и договором о взаимодействии МБДОУ с родителями (законными представителями).

6. Управление, обеспечение деятельности и финансирование ЦИПР

6.1. Управление деятельностью ЦИПРа осуществляет заведующая МБДОУ в соответствии с разграничением полномочий, регламентированным Уставом МБДОУ.

6.2. Обеспечение взаимодействия с учреждениями и организациями здравоохранения, социального развития и социальной защиты, представителями общественности по вопросам охраны детства и семьи, сохранения и укрепления здоровья воспитанников осуществляет заведующая МБДОУ.

6.3. Администрация МБДОУ в порядке, установленном Уставом образовательного учреждения, содействует ЦИПРа в осуществлении его деятельности.

6.4. Непосредственное руководство деятельностью ЦИПРа осуществляет руководитель ЦИПРа, назначаемый приказом руководителя по МБДОУ.

6.5. Заместитель заведующей по УВР (старший воспитатель):

- разрабатывает рабочую программу ЦИПР, оказывает методическую помощь специалистам, координирует работу ЦИПР;
- разрабатывает план на учебный год
- ведет всю рабочую документацию: журнал посещений ЦИПРа, журнал регистрации заявлений и договоров.
- корректирует непосредственно организованную образовательную деятельность участников воспитательного процесса ЦИПРа,
- оказывает помощь в получении необходимых инструктивных материалов, игрового оборудования, оформлении помещения для ведения деятельности ЦИПРа,
- формирует списочный состав детей на учебный год

- рекламирует работу ЦИПРа среди населения.

6.6. Заместителю заведующей по УВР (старшему воспитателю) непосредственно подчиняются специалисты ЦИПРа.

6.7. Работа с педагогическим коллективом осуществляется в индивидуальной и коллективной форме: консультирование, анализ работы, программ, планов, занятий и т.д.

6.8. Специалисты, входящих в состав ЦИПРа, несут ответственность:

- за достижение целей и реализацию поставленных задач;
- за соблюдение санитарных норм и правил, норм, предусмотренных действующим законодательством;
- за соблюдение прав и свобод детей, обратившихся в ЦИПР.

6.9. Источниками финансового обеспечения деятельности ЦИПРа являются:

- средства муниципального бюджета город Ульяновск;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц.

6.10. Размеры финансового обеспечения ЦИПРа МБДОУ рассчитываются на основе общих принципов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Документация ЦИПРа.

- Списочный состав детей, посещающих ЦИПР;
- журнал посещаемости;
- планы работы ЦИПРа (перспективный план работы, планы подгрупповых и индивидуальных занятий);
- журнал регистрации заявлений законных представителей
- журнал регистрации договоров
- заключенные договора о взаимоотношениях между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением и родителем.